

Oggetto: Gestione stipendiale via NoiPA. Punto di situazione al 19 febbraio 2013.

1. Gli “scostamenti” rilevati con le competenze di gennaio 2013 a seguito del passaggio alla gestione “cedolino unico” NOIPA, hanno comportato interventi già a partire dalle competenze del mese di febbraio e saranno portati a termine con quelle di marzo 2013.
2. Con le competenze di marzo 2013 risulterà attuato l’ allineamento tra quanto corrisposto teoricamente dalla Difesa e quanto effettivamente corrisposto da NOIPA. Eventuali errori di computo (che non possono essere esclusi a priori), sono da ritenersi episodici e non riferiti alla generalità dei casi e saranno gestiti attraverso la catena amministrativa delle F.A./C.C..
Con le competenze di marzo 2013 le variazioni allineate risultano riferite a:
 - indennità di amministrazione/giustizia, bilinguismo assegni familiari, ecc.;
 - Incrementi retributivi per malattia dipendente da causa di servizio: gli incrementi saranno inglobati nella Retribuzione Individuale di Anzianità;
 - detrazioni fiscali (coniuge/familiari a carico/lavoro dipendente);
 - trattenute (terzi creditori, prestiti, pignoramenti ecc.);
 - ritenute Sindacali. A tal riguardo, la situazione al momento in atto vede, a fronte di 12.900 deleghe sindacali, n. 11.700 variazioni effettuate dal sistema NOIPA. Risultano pertanto al momento non effettuate 1.200 ritenute sindacali la cui regolarizzazione avverrà entro il mese di marzo 2013.
3. Deleghe sindacali: la procedura da adottarsi, indicata da NoiPA, risulta la seguente:
 - gli Uffici amministrativi/personale presso i quali il dipendente presta servizio acquisiscono le relative deleghe ed invieranno le variazioni alla Banca Dati Unica Stipendiale (BDUS) che provvederà a comunicarle mensilmente a NOIPA per i conseguenti adempimenti amministrativi;
 - le Rappresentanze Sindacali avendo effettuato autonomamente l’accreditamento presso NOIPA, potranno acquisire le relative credenziali e scaricare direttamente dal sito di NOIPA l’elenco del personale assoggettato a trattenuta.
4. Personale senza IBAN. Il sistema NOIPA gestirà il personale secondo la seguente procedura:
 - competenze superiori ai 1.000 euro: il personale riceverà gli emolumenti a partire da febbraio 2013, solo se comunicherà un codice IBAN. Personale che risulta interessato: n. 2 unità;
 - competenze inferiori ai 1.000 euro: il personale potrà riscuotere gli emolumenti di febbraio 2013 e seguenti, presso qualsiasi Ufficio Postale attraverso, i Codici Registrazione Operazione (CRO) comunicati da NoiPA tramite i Capi Servizi Amministrativi. Personale che risulta interessato: n. 3 unità;
5. Terzi creditori: il numero di variazioni ha riguardato 50.000 inserimenti. Di questi circa 27.000 sono stati effettuati da NoiPA già nelle competenze di gennaio. I restanti (23.000) sono stati effettuati con gli stipendi di febbraio/marzo 2013. Per quanto attiene specificatamente ai versamenti di quanto dovuto ai terzi creditori, le F.A., attraverso i

servizi amministrativi periferici, si sono fatte parte dirigente per accreditare agli aventi titolo quanto dovuto. Con le competenze di marzo 2013, saranno operati i relativi recuperi a carico del personale interessato.

6. Personale congedato mese di gennaio che ha percepito sia lo stipendio sia la pensione (o lo stipendio non dovuto a causa di sospensioni, etc). Il recupero sarà operato attraverso rapporti tra i Servizi Amministrativi e le relative banche. Personale interessato n. 15.