



Federazione Lavoratori Pubblici e Funzioni Pubbliche

FLP DIFESA
Coordinamento Territoriale
Firenze/Pisa



✉ Via P. Calamandrei, n. 42 – 50019 – Sesto Fiorentino (FI) - ☎ telefono 347 4833740 📠 fax 055 - 4217877

@-mail allegretti@flpdifesa.it web: www.flpdifesa.it

Prot. n. 46 /FI

Firenze, 10 ottobre 2013

Alla c.a del Gen. D. Agostino BIANCAFARINA
Comandante dell'Istituto Geografico Militare

Oggetto: osservazioni e proposte tabelle organiche sperimentali costituendo IGM.

In riferimento al materiale relativo alla prossima riconfigurazione dell'IGM, consegnato nella riunione illustrativa del 1 ottobre u.s. ed alla documentazione integrativa pervenuta a mezzo posta elettronica in data 4 ottobre u.s., la scrivente Organizzazione Sindacale ritiene opportuno segnalare, di seguito, le proprie osservazioni e valutazioni, rappresentando la necessità che le stesse vengano recepite in apposito verbale di confronto e trasmesse allo Stato Maggiore Esercito - RPGF per il possibile proseguo in ambito nazionale.

In primo luogo appare utile precisare che le note/proposte che seguono, vengono avanzate anche alla luce dell'impegno assunto dal Ministro della Difesa con le OO.SS. Nazionali di settore e confermato nello schema di decreto legislativo strutturale ed organizzativo delle FF.AA. che individua la necessità di procedere alla tendenziale attribuzione di funzioni e compiti tecnico amministrativi al personale civile di livello dirigenziale e non dirigenziale appartenente ai ruoli del Ministero della Difesa.

In questo contesto ed a fronte del quadro di presentazione del nuovo assetto organizzativo dell'IGM, appare utile proporre la presenza organica di almeno una figura dirigenziale (amministrativa o tecnica) che possa ricoprire, ad esempio, le funzioni di Direttore Amministrativo, Direttore del Personale o Capo Reparto Coordinamento.

In aggiunta, per quanto concerne le figure dei Vice Direttori, si segnala la necessità che le stesse vengano "riempite di contenuti" attraverso l'assegnazione di elementi di organizzazione cui rispondere al Dirigente.

Si fa riferimento, in primo luogo, ai Vice Direttori del Personale ed Amministrativo: per il primo si propone l'assegnazione delle attività di Formazione ed Addestramento e per il secondo si propone l'assegnazione delle attività Finanziarie e Commerciali.

Sempre per quanto concerne la Direzione Amministrativa, si propone di "spacchettare" il Servizio Amministrativo, elevando la Sez. Patrimoniale a Servizio con a capo un Funzionario Civile.

Si chiede, inoltre, all'interno del Servizio Amministrativo, l'assegnazione dell'incarico Capo Sezione Matricola a personale civile di area III .

Altra variazione che si ritiene utile proporre è quella relativa al Servizio di Prevenzione e Protezione; nell'ambito di tali attività, gli incarichi connessi non possono che essere appannaggio del

personale civile ed in particolare di personale civile di area III con profilo di Funzionario Tecnico Specialistico o Funzionario Tecnico, sia per l'incarico di Capo Servizio Prevenzione e Protezione che di Responsabile Serv. Prevenzione e Protezione.

Con riferimento alla costituenda Area Territoriale alle dipendenze del Vice Comandante del Territorio, non si comprende e non si condivide la scelta di portare i tre CME di riferimento in linea gerarchica diretta con il Comandante IGM; meglio sarebbe stato fare transitare i CME organicamente nell'alveo dell'Area Territoriale, da cui provenivano.

Sempre per quanto concerne l'Area Territoriale, particolarmente militarizzata negli incarichi di alto profilo, si propone che venga assegnata a due Funzionari Civili rispettivamente la responsabilità dell'Ufficio Documentale e della Sezione Documentazione.

A fattor comune, si segnala l'opportunità di reinserire le Segreterie, già esistenti nelle precedenti TTOO, all'interno delle Direzioni/Reparti, la qual cosa agevolerebbe la funzionalità della nuova e complessa struttura dell'IGM nell'ambito della gestione del personale e non solo. In subordine, si richiede l'assegnazione formale delle attività svolte dalle stesse Segreterie, alle Sezioni di riferimento dei rispettivi Reparti/Direzioni.

Ultima, ma non per importanza, la problematica relativa al personale di area II ed ai compiti ed alle responsabilità ad esso affidate; in particolare si propone l'assegnazione a tale personale degli incarichi amministrativi di Cassiere, Consegretario per debito di custodia e vigilanza, Economo, Contabile agli assegni. Lo stesso dicasi per le unità organizzative/nuclei/settori di carattere amm.vo/logistico/tecnico che vedano allo stato la diretta responsabilità di personale militare sottufficiale e per le quali si propone il passaggio al personale civile di area II.

L'occasione è utile per evidenziare come, a parere della scrivente O.S., il confronto in atto che comprende le nuove dotazioni organiche, il connesso nuovo modello organizzativo e la successiva assegnazione degli incarichi, non possa non considerare tutto il personale potenzialmente disponibile del costituendo IGM (IGM, CME, Poliambulatorio, CEDOC, etc.) al fine di consentire pari disponibilità e possibilità a tutti, in una ottica di salvaguardia generalizzata delle professionalità acquisite dal personale civile e non delle sole realtà preesistenti.

Tutte le osservazioni/proposte di cui sopra, sono formulate nella consapevolezza che a parità di incarico e di funzioni, il personale civile oltre ad assicurare con professionalità lo svolgimento dei compiti istituzionali, garantisce un evidente risparmio di spesa, nell'ambito delle altrettanto evidenti necessità di ridurre la spesa pubblica - le retribuzioni del personale militare sono almeno doppie rispetto a quelle del personale civile - ed appare opportuno utilizzare il personale militare per i compiti e le attività a cui è stato formato.

IL COORDINATORE TERRITORIALE

f.to Patrizia ALLEGRETTI