

MINISTERO DELLA DIFESA

DIREZIONE GENERALE PER IL PERSONALE CIVILE

3° Reparto – 5^ Divisione – 3^ Sezione

Indirizzo Postale: Viale dell'Università, 4 00185 ROMA

Posta elettronica: perso.civ@perso.civ.difesa.it

Posta elettronica certificata: perso.civ@postacert.difesa.it

Pdc: 3^ Sezione – dr.ssa Lucia Aureli
tel. 06.4986.2583; linea mil. 600-2583

A

Tutti gli enti

❖ **OGGETTO:** - CCNI per la distribuzione del FUA 2016

SEGUITO CIRCOLARE:

- M_D GCIV REG2016 0053923 in data 13-09-2016 (Ipotesi di Accordo sulla distribuzione del FUA della Difesa per l'anno 2016).

SOTTOSCRIZIONE CCNI SUL FUA 2016

In data 30 settembre 2016, all'esito della certificazione di compatibilità economico-finanziaria rilasciata dagli organi certificatori PdCM/DFP e MEF/DRGS/IGOP-ACLP, rispettivamente con nota 47197 del 13/09/2016 e nota n. 71822 del 12/09/2016, è stato sottoscritto in via definitiva il *Contratto Collettivo Nazionale Integrativo relativo alla distribuzione del Fondo Unico di Amministrazione dell'A.D. anno 2016*.

Detta intesa recepisce, per tutto quanto non modificato, l'*Ipotesi di Accordo* del 3 agosto 2016 di cui alla circolare a seguito, conformandosi contestualmente alle condizioni cui i suddetti organi hanno subordinato la certificazione.

In particolare, in adesione ai citati rilievi circa ***l'indennità di reperibilità*** di cui all'allegato 10 al CCNI sul FUA 2016 è stato confermato che, con riferimento al personale in servizio presso l'Ufficio di Gabinetto del Ministro, la stessa compete ai soli dipendenti che non siano già beneficiari dell'indennità di diretta collaborazione. Ciò in considerazione della natura onnicomprensiva – e dunque assorbente – della c.d. *indennità accessoria* prevista per il personale di diretta collaborazione.

Nessuna modifica è stata apportata alla disciplina dei residui istituti.

ASSEGNAZIONE RISORSE E CRITERI DI PAGAMENTO DELLA PERFORMANCE INDIVIDUALE E DEL FUS 2016

In data 10 novembre 2015 è stato approvato dal Ministro della Difesa *pro tempore* il Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile delle aree funzionali che prevede di remunerare, con le somme accantonate per il FUA, oltre alla costituzione dei Fondi Unici di Sede (FUS) la performance individuale del personale civile dell'AD.

Tale importo accantonato è utilizzato, come indicato nell'art.11 del CCNI sul FUA 2016, ai sensi degli artt. 7 e 45 d.lgs. 165/2001 e dell'art. 32 CCNL Comparto Ministeri 1998-2001, secondo le modalità indicate agli artt. 12, 13 e 14, nella misura del 15% per remunerare la performance individuale del personale civile dell'AD, in base al suddetto Sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile delle aree funzionali, e nella misura del restante 85% per promuovere reali e significativi miglioramenti dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali.

1. PERFORMANCE

L'importo *pro capite* teorico da riconoscere alla performance individuale è pari ad € 101,56 **al netto degli oneri a carico del datore di lavoro**.

Ai dipendenti che, in base al sistema di misurazione e valutazione della performance individuale, abbiano conseguito al termine del periodo valutativo un punteggio compreso tra quelli indicati nella seguente tabella

0 e 40	non competerà alcun compenso correlato alla performance individuale
41 e 50	competerà un compenso pari al 75% dell'importo <i>pro capite</i> teorico correlato alla performance individuale
51 e 70	competerà un compenso pari al 75% dell'importo <i>pro capite</i> teorico correlato alla performance individuale
71 e 90	competerà un compenso pari al 100% dell'importo <i>pro capite</i> teorico correlato I alla performance individuale
91 e 100	competerà un compenso pari al 100% dell'importo <i>pro capite</i> teorico correlato alla performance individuale

Le risorse verranno distribuite tra i dipendenti in servizio nel corso dell'anno di riferimento in base ai criteri fissati dalla contrattazione locale e nel rispetto, comunque, di quanto stabilito dall'art.12 del CCNI sul FUA 2016.

L'importo individualmente spettante differirà da dipendente a dipendente alla luce dell'applicazione dei suddetti criteri. L'effettiva corresponsione delle somme, dunque, non necessariamente coinciderà con la quota *pro capite* di € 101,56.

A tale riguardo si è in attesa della comunicazione dell'Organismo Indipendente di Valutazione (OIV) relativa alla valutazione definitiva derivante dalla media ponderata dei punteggi ottenuti da quei dipendenti (es. dipendenti trasferiti, dipendenti che pur non trasferiti abbiano avuto più valutatori) che abbiano ottenuto più di una valutazione nel corso del 2016 (vedasi punto 1.7 della Direttiva del Ministro della difesa, in data 10/11/2015, sul sistema di misurazione e valutazione della performance individuale del personale civile delle aree funzionali).

2. FONDO UNICO DI SEDE 2016

L'importo è pari al prodotto della quota massima *teorica pro capite*, € 575,52 fissata dal CCNI sul FUA 2016 del 30/09/2016 per il numero dei dipendenti in servizio presso ciascun ente alla data del 1° gennaio 2016.

La somma è da intendersi al netto degli oneri a carico del datore di lavoro.

Le risorse verranno distribuite tra i dipendenti in servizio nel corso dell'anno di riferimento in base ai criteri fissati dalla contrattazione locale e nel rispetto, comunque, di quanto stabilito dagli artt. 13 e 14 del CCNI sul FUA 2016.

L'importo individualmente spettante differirà, pertanto, da dipendente a dipendente tanto alla luce dell'applicazione dei suddetti criteri di distribuzione quanto a seguito delle cessazioni e delle immissioni in servizio verificatesi durante l'anno. L'effettiva corresponsione delle somme, dunque, non necessariamente coinciderà con la quota *pro capite* di € 575,52.

Ai fini del pagamento dovrà tenersi conto delle seguenti regole:

personale trasferito: alla segnalazione dell'importo del FUS spettante al personale trasferito nel corso dell'anno da un ente della Amministrazione Difesa ad altro ente dell'Amministrazione Difesa dovrà provvedere l'ente presso il quale il dipendente prestava servizio al 1° gennaio 2016, anno di riferimento del citato emolumento, osservando ovviamente, per i rispettivi periodi, i criteri stabiliti dalla contrattazione locale dei diversi enti di impiego.

L'ente presso cui il dipendente è stato trasferito è tenuto a comunicare all'ente di impiego alla data del 1 gennaio 2016 l'importo spettante al dipendente in relazione all'apporto dato dallo stesso al progetto per il mantenimento/miglioramento dell'efficacia e dell'efficienza dei servizi istituzionali dell'ente, commisurata (in dodicesimi) al periodo di servizio svolto nello stesso.

Al riguardo si indica di seguito la modalità per effettuare il calcolo dell'importo suddetto.

La quota FUS teorica per ciascun dipendente per il periodo di servizio prestato si ottiene dividendo per dodici l'importo annuale (che per l'anno 2016 ammonta, come detto, ad € 575,52 netto datoriale) e moltiplicando il risultato così ottenuto per i mesi di servizio svolto presso ciascun ente di impiego nel corso del 2016. Alla quota così ottenuta l'Ente di servizio applicherà la percentuale di raggiungimento del risultato conseguita dal dipendente, ottenendo in tal modo la parte di FUS effettiva da corrispondergli per il periodo di servizio presso quest'ultimo. Detto importo sarà quindi comunicato all'ente di servizio al 1° gennaio, che effettuerà la consueta segnalazione, **come specificato nei successivi punti 4 e 5**, dopo aver sommato gli importi e **avendo cura che il totale non superi la predetta quota massima annua individuale di € 575,52.**

enti soppressi: per gli enti soppressi la gestione delle comunicazioni relative al FUS dovrà essere assicurata da parte degli attuali nuovi enti d'impiego, previo contatto con gli uffici stralcio eventualmente costituiti presso gli enti di provenienza;

assunzioni e cessazioni di personale: qualora in un ente, nel corso dell'anno, si abbia un incremento della consistenza numerica del personale in servizio, dovuta ad assunzioni di personale dall'esterno (transito all'impiego civile di personale militare, concorso, mobilità esterna) ed acquisizione di personale in posizione di assegnazione temporanea (cd. comando in entrata), si procederà alla corresponsione del FUS al personale, compreso quello di nuova acquisizione, nei limiti del Fondo Unico di Sede come sopra determinato ed incrementato dei ratei di FUS relativi al personale assunto dall'esterno in corso d'anno;

3. CONTROLLO DI REGOLARITA' AMMINISTRATIVA E CONTABILE

Si richiamano gli enti alla scrupolosa osservanza di quanto disposto dal d.lgs. 30 giugno 2011, n. 123, ai sensi del quale gli Enti sede di contrattazione integrativa in materia di FUA dovranno trasmettere, ai fini del prescritto controllo preventivo di competenza dell'Ufficio Centrale del Bilancio, l'accordo siglato in sede locale con le OO.SS. territoriali e la RSU di sede corredato delle relative relazioni illustrativa e tecnico-finanziaria.

La trasmissione dovrà essere effettuata in formato digitale alla casella di posta certificata: rgs.ucb.difesa.gedoc@pec.mef.gov.it

Nel caso di impossibilità la spedizione dei documenti potrà eccezionalmente avvenire anche in formato analogico al seguente indirizzo:

Ministero dell'Economia e delle Finanze, DRGS/Ufficio Centrale del Bilancio
c/o Ministero della Difesa
via XX settembre 123/A - 00187 ROMA

Non dovranno in ogni caso verificarsi duplicazioni di spedizioni di medesimi documenti inviati dapprima in formato digitale e poi anche analogico e viceversa.

4. ENTI DELL'AREA PERIFERICA

Il pagamento delle somme relative al FUA 2016 sarà subordinato, come di consueto, all'invio, da parte degli enti, dell'elenco dei percettori con i relativi importi secondo le modalità che verranno successivamente emanate dal **Comando Logistico AM – Servizio Commissariato e Amministrazione – Reparto Amministrazione – 3° Ufficio CELDS (BDUS) di concerto con la scrivente D.G.**

Per il pagamento della Performance si rinvia a quanto indicato nell'ultimo capoverso del punto 1 (comunicazione dell'OIV).

5. ENTI AREA CENTRALE, ARMA DEI CARABINIERI E AGENZIA INDUSTRIE DIFESA

Per quanto riguarda il personale dell'area centrale, il cui trattamento economico viene corrisposto dalla scrivente, il personale degli enti dell'Arma dei Carabinieri e di Agenzia Industrie Difesa, gli enti tutti di impiego dovranno attenersi alle disposizioni che verranno successivamente emanate dalla 7^a Divisione della scrivente D.G.

La presente circolare è pubblicata sul sito www.persociv.difesa.it - area circolari e altra documentazione.

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott.ssa Anita Corrado)