

Al Dirigente dell'Ufficio

e, p.c. Alla FLP - Segreteria generale
covid19@flp.it

Oggetto: Emergenza Covid-19 - Lavoro agile - richiesta motivazioni rientri.

Il /La sottoscritto/a _____, in servizio presso _____
_____, vista la nota del _____,
considerato che ai fini del contenimento dell'estendersi del contagio da Covid-19 la normativa
vigente prevede che la modalità ordinaria della prestazione lavorativa è il lavoro agile, allo scopo di
tutelare e salvaguardare la salute pubblica ed individuale,
chiede
che vengano esplicitate formalmente quali siano le motivazioni alla base della disposizione che
prevede il mio obbligo di rientro in Ufficio per _____ (*indicare
il numero di rientri*) nell'attuale situazione di grave emergenza sanitaria nazionale.

Si resta in attesa di urgentissimo riscontro.

Data _____

Firma
