

# STATO MAGGIORE DELLA DIFESA

## *I Reparto Personale*

---

Allegati://

00187 Roma,

Annessi://

PdC: e-mail primo.civ2s@smd.difesa.it

**OGGETTO:** Sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale del personale civile delle aree funzionali del Ministero della Difesa, approvato con D.M. in data 10 novembre 2015. Valutazioni di *performance* inferiori a 50/100.

**A DIPARTIMENTO IMPIEGO DEL PERSONALE DELL'ESERCITO  
STATO MAGGIORE DELLA MARINA  
STATO MAGGIORE DELL'AERONAUTICA  
COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI**

**SEDE  
ROMA  
ROMA  
ROMA**

^^^ ^^ ^^^

Riferimento: "Sistema di misurazione e valutazione della *performance* individuale del personale civile delle aree funzionali della Difesa", approvato con D.M. in data 10.11.2015.

^^^ ^^ ^^^

1. Il "Sistema" in titolo stabilisce, al para. 1.4 (per la terza Area funzionale) e al para. 1.5 (per la prima e la seconda Area funzionale) che "*Nel caso in cui il punteggio attribuito sia inferiore a 50/100, l'Autorità valutatrice fornisce osservazioni sui possibili ambiti di miglioramento della prestazione*". Il medesimo "Sistema", nella seconda sezione, al para. 2.1, prevede inoltre che "*I risultati di cui al presente sistema di valutazione della performance, oltre che ai fini economici, saranno tenuti in debito conto anche ai fini di altri processi di gestione delle risorse umane, ivi compresa la possibilità di attivare piani di miglioramento individuali (sotto il profilo della formazione/aggiornamento professionale, del reclutamento concorsuale e della carriera)*."
2. Per quanto sopra, si richiamano codesti SS.MM./Comando Generale CC, ad un'attività di sensibilizzazione delle Autorità valutatrici titolari di Uffici che impiegano personale che abbia riportato, per l'anno 2020, una valutazione inferiore a 50/100, affinché forniscano le dovute osservazioni in merito ai possibili ambiti di miglioramento della prestazione resa dal citato personale, definendo le opportune azioni da intraprendere, anche attraverso la predisposizione di attività formative mirate, che dovranno poi essere opportunamente monitorate per garantirne l'avvenuta realizzazione.
3. Nel rimanere a disposizione per eventuali ulteriori informazioni o chiarimenti, si chiede di estendere il contenuto della presente agli Enti dipendenti interessati.

*d'ordine*

**IL VICE CAPO REPARTO**  
(Gen. B. CC Giuseppe BATTAGLIA)